

Принято решением педагогического
совета
Протокол от 31.08.2023 г. № 1

Утверждено приказом
МБОУ ДО «Поныровский Дом
пионеров и школьников»
от 01.09.2023 г. № 79/11
Директор Н.В. Шитикова

Положение
о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе

1. Общие положения

1.1. В соответствии с п.9 ст.2 Закона «Об образовании в Российской Федерации» «образовательная программа – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов».

1.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа объединения по интересам (или индивидуальная) является компонентом дополнительной общеобразовательной программы учреждения.

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа является нормативным документом, определяющим концепцию, содержание и логику изучения курса с указанием тем и общей дозировкой времени на их изучение.

1.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования на основе примерной или самостоятельно и выполняет следующие функции:

- нормативную (является документом, обязательным для выполнения);
- целеполагания (определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательную область);
- процессуальную (определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения);
- оценочную (выявляет уровни усвоения содержания, объекты контроля, критерии оценки)

1.5. В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Минобрнауки от 29.08.2013 года №1008) и уставом учреждения дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут быть одной из направленностей: художественной, туристско-краеведческой, технической, естественнонаучной, социально-педагогической, физкультурно-спортивной

1.6. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы обновляются ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры,

экономики, технологий и социальной сферы, принимаются педагогическим советом и утверждается ежегодно приказом по учреждению

1.7. В учреждении реализуются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы следующих видов:

- модифицированная (разработана на основе примерной с учетом особенностей региона, учреждения, возраста, целевых установок);
- адаптированная (программа для детей с ограниченными возможностями здоровья);
- авторская (разработана полностью педагогом или коллективом педагогов, отличающаяся новизной и актуальностью, прошедшая апробацию);

1.8. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по форме организации педагогической деятельности классифицируются на:

- комплексные (соединение отдельных областей, направлений, видов деятельности в единое целое);
- интегрированные – межпредметные, восстанавливающие единое целое на основе целей и задач;
- групповые, реализуемые в групповых формах обучения (клубы, кружки, секции, ансамбли, театры);
- индивидуальные (для одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья, предполагающие индивидуальное обучение в соответствии с профилем деятельности)

1.9. Составной частью комплексных и интегрированных программ являются рабочие программы учебных курсов и дисциплин

1.10. При проектировании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ выделяются три уровня:

- **стартовый (ознакомительный):**

цель – удовлетворение потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом развитии, на организацию свободного времени, развитие мотивации к познанию, творчеству, труду, искусству, спорту; предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы;

- **базовый (общекультурный):**

цель – обеспечение прав ребенка на личностное самоопределение и самореализацию, обеспечение адаптации к жизни в обществе, выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности; предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы;

- **углубленный («продвинутый»):**

цель – обеспечение условий доступа к глобальным знаниям и технологиям, сформированность личностных качеств и социально значимых компетенций, конкурентоспособность выпускников: предполагает углубленное изучение

содержания программы, обеспечивает околопрофессиональные и профессиональные знания в рамках содержательно-тематического направления программы

1.11. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, предполагающие реализацию параллельных процессов освоения программы (с учетом разного уровня развития и разной степени освоения материала детьми), называются разноуровневыми и должны иметь собственную матрицу, описывающую систему ступеней сложности содержания программы и соответствующие им прогнозируемые результаты.

2. Требования к содержанию и оформлению программ

2.1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут быть рассчитаны на 36 часов (1 час в неделю), 72 часа (2 часа в неделю), 144 часа (4 часа в неделю) и 216 часов (6 часов в неделю) в год

2.2. Реализация краткосрочных программ (менее 36 часов в год) определяется учебным планом учреждения

2.3. Титульный лист программы содержит: (Приложение 1):

- полное название учреждения в соответствии с Уставом;
- отметка о принятии программы на педагогическом совете (дата и номер протокола заседания педагогического совета);
- гриф утверждения программы (дата и номер приказа, подпись директора);
- название программы (с расшифровкой вида деятельности, если в названии не отражено);
- направленность программы;
- уровень программы;
- срок реализации программы;
- адресат программы (возраст участников);
- фамилия, имя, отчество педагога, реализующего программу;
- данные о рецензентах программы (по желанию);
- место и год разработки

2.4. Структура программы состоит из двух разделов:

- раздел 1 – «Комплекс основных характеристик программы» (пояснительная записка, цели и задачи программы, содержание программы, планируемые результаты);
- раздел 2 – «Комплекс организационно-педагогических условий» (календарный учебный график, условия реализации программы, список литературы)

2.4.1. Пояснительная записка предполагает:

- актуальность программы;
- отличительные особенности;
- краткая характеристика возрастных (или иных) особенностей учащихся;
- объем и сроки освоения программы;
- особенности организации образовательного процесса (одновозрастной или разновозрастной состав, форма организации объединения, постоянный или переменный состав, групповые или индивидуальные занятия);

- режим занятий (количество часов в год, периодичность и продолжительность занятий);
- условия реализации программы;
- система условных обозначений, используемых в тексте программы

2.4.2. Цели и задачи программы:

- цели (заранее предполагаемый результат программы, отражают направленность и название программы);
- задачи (образовательные-предметные, метапредметные и личностные);

2.4.3. В содержание программы включается:

- учебный план, оформленный отдельно на каждый год обучения (перечень разделов и тем, последовательность их изучения, теория и практика, количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; количество часов на повторение изученного материала по всему курсу обучения из расчета не более 10% от общего количества часов по программе (36 часов – не более 4 часов, 72 часа – не более 7 часов, 144 часа – не более 14 часов, 216 часов – не более 22 часов);
- содержание учебного плана (реферативное описание разделов и тем учебного плана, необходимое количество часов для изучения разделов, тем; содержание учебной темы, основные изучаемые вопросы, практические и лабораторные работы, экскурсии; формы итоговых занятий по программе, формы контроля)

2.4.4. Планируемые результаты и оценочные материалы:

- характеристика системы отслеживания результатов;
- формы аттестации;
- инструментарий для оценивания результатов;
- предметные, метапредметные и личностные результаты;

2.4.5. Календарный учебный график

Календарный учебный график является составной частью программы, содержащей комплекс основных характеристик образования и определяющей даты и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель, сроки контрольных процедур, и составляется для каждой учебной группы.

2.4.6. Материально-технические и кадровые условия:

- характеристика помещений для занятий в соответствии;
- перечень оборудования, инструментов и материалов (в расчете на одного учащегося);
- критерии отбора и профессиональная квалификация педагогических кадров;

2.4.7. Информационно-методическое обеспечение программы:

- основные формы образовательного процесса, их целесообразность;
- формы отслеживания и фиксации образовательных результатов, оценочные материалы;
- методы обучения;
- элементы педагогических технологий;
- алгоритм учебного занятия;
- дидактические средства;
- аудио и видео средства, Интернет-ресурсы

2.4.6 Рабочая программа воспитания

Структура рабочей программы воспитания:

- цель и особенности организуемого воспитательного процесса в ДОО;
- формы и содержание деятельности;
- планируемые результаты.
- самоанализ воспитательной работы

При разработке Рабочей программы воспитания рекомендуется опираться на «Примерную программу воспитания», которая утверждена на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию 2.06.2020 г., а также на методические рекомендации «О разработке программы воспитания».

2.4.7 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы - это разрабатываемый в соответствии с рабочей программой воспитания и конкретизирующий ее применительно к текущему учебному году перечень конкретных дел, событий, мероприятий воспитательной направленности.

Образовательная организация вправе создать свою форму.

2.4.8. Литература включает два списка: используемая педагогом и рекомендованная для обучающихся (оформляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографических ссылок).

2.5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа должна иметь экспертное заключение (или рецензию) с краткой оценкой ее структуры и содержания.

3. Порядок проведения экспертизы программ.

3.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа должна иметь экспертное заключение (или рецензию) с краткой оценкой ее структуры и содержания.

3.2. Экспертиза дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ проводится методическим советом с целью установления соответствия их содержания и оформления требованиям настоящего Положения, целям и задачам развития учреждения и спросу на образовательные услуги.

3.3. Экспертиза предполагает всестороннее исследование программы и включает следующие аспекты: нормативно-правовой (соответствие законодательным и нормативно-правовым документам), педагогический (методы и приемы конструирования образовательного процесса), психологический (выявление психологических последствий и развивающего эффекта программы), специально-профильный (соответствие содержательно-целевого блока, методических характеристик, диагностико-контрольных средств по профилю деятельности).

3.4. С точки зрения организации исследовательских процедур проводится внутренняя и внешняя экспертиза.

Внешняя экспертиза проводится специалистами научно-методических центров, внутренняя экспертиза проводится методическим советом учреждения.

3.5. Этапы проведения внутренней экспертизы программы:

- представление программы на методическом объединении по соответствующей направленности;
- обращение педагога (автора) с заявлением в методический совет о проведении экспертизы программы (к заявлению прилагается программа);
- создание при методическом совете экспертной группы из специалистов по профилю деятельности;
- изучение членами экспертной группы содержания и оформления программы;
- защита программы на заседании методического совета;
- оформление экспертного заключения (Приложение 3)

3.6. Экспертное заключение подписывается членами экспертной группы.

4. Ответственность и контроль

4.1. Ответственность за реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы несет педагог дополнительного образования.

4.2. Программа считается выполненной в полном объеме, если пройдены все темы учебного плана и уровень усвоения теоретического и практического материала не ниже среднего (по итогам аттестации учащихся).

4.3. Контроль за реализацией программ осуществляет руководитель структурного подразделения и заместитель директора по учебно-воспитательной работе в пределах своей компетенции