

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Дом пионеров и школьников»
Поныровского района Курской области**
306000, Курская область, п. Поныри, ул. Веселая, д.16,б
тел. 8(47135) 2-12-82, e-mail:ponyrovskiy@mail.ru
ОГРН 1024600810321,ИНН/КПП 4618003072/461801001

Обсуждалось на педагогическом совете № 2 от 02.11.2022	Утверждаю Директор МБОУ ДО «Поныровский Дом пионеров и школьников»  Н.В. Шитикова Приказ № 97/1 от 17 ноября 2022 г.
--	---

***Положение о консультационном центре по оказанию
методической и консультативной помощи педагогам,
родителям (законным представителям) детей, в возрасте от 5
до 18 лет.***

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации от 14.12.2018 № 16, на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».

1.2. Положение определяет порядок организации деятельности консультационного центра МБОУ ДО «Поныровский Дом пионеров и школьников» (далее-Центр) для педагогов дополнительного образования, родителей по вопросам воспитания и обучения детей по программам дополнительного образования образовательных организаций Поныровского района.

1.3. Положение регулирует и регламентирует отношения между МБОУ ДО «Поныровский Дом пионеров и школьников» и педагогами, родителями (законными представителями), возникающие при оказании диагностической и консультативной помощи.

1.4. МБОУ ДО «Поныровский Дом пионеров» способствует повышению эффективности воспитательно-образовательного процесса в условиях образовательных организаций Поныровского района.

1.5. Центр является структурным подразделением МБОУ ДО «Поныровский Дом пионеров и школьников».

1.6. Деятельность Центра регулируется настоящим Положением, Уставом общеобразовательной организации.

2. Цели и задачи консультационного центра

- 2.1. Центр создается с целью предоставления услуги по оказанию консультативной и методической помощи педагогам дополнительного образования, семьям, воспитывающим детей по вопросам их воспитания, обучения, развития и работе в Навигаторе.
- 2.2. Основные задачи Центра:
 - оказание консультативной помощи педагогам, родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка;
 - содействие в своевременном выявлении одаренных детей, в том числе дошкольного возраста;
 - содействие в разработке индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной педагогической помощи, повышение информированности родителей (законных представителей) о законах в системе дополнительного образования.
- 2.3. Услуги, предоставляемые консультативным центром:
 - просвещение педагогов дополнительного образования, родителей (законных представителей), определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
 - консультирование (социальное, педагогическое) педагогов, родителей.

3. Организация работы консультационного центра

- 3.1. Центр создается локальным распорядительным актом организации на основании настоящего приказа.
- 3.2. Режим работы консультационного центра, условия определяются МБОУ ДО «Поныровский Дом пионеров и школьников» самостоятельно на основании распорядительного акта .
- 3.3. Участниками образовательного процесса Центра являются несовершеннолетние дети, родители (законные представители), ОО Поныровского района, сотрудники МБОУ ДО «Поныровский Дом пионеров и школьников», педагоги дополнительного образования.
- 3.4. К педагогической деятельности в консультационном центре допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование.
- 3.5. Для проведения консультативной и просветительской работы могут приглашаться специалисты из различных профильных организаций, связанных с вопросами образования, организации здорового образа жизни и прочие.
- 3.6. Непосредственное руководство консультационной и просветительской деятельностью осуществляет директор образовательной организации.
- 3.7. Основными формами консультационной деятельности являются:
 - очные индивидуальные консультации по запросу родителей (законных представителей), обучающихся, учителей и педагогических работников;

- очные групповые консультации;
- заочное консультирование по письменному обращению;
- телефонное консультирование;
- онлайн консультации через сайт.

3.8. Основными формами просветительской деятельности являются:

- тематические родительские собрания;
- организация лекториев, бесед, теоретических и практических семинаров, круглых столов для родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- проведение бесед для обучающихся;
- совместные с родителями (законными представителями) мероприятия и творческие дела: спортивные праздники, эстафеты, месячники и дни здоровья, тематические праздники;
- размещение методических рекомендаций, информационных материалов на сайте, информационных стендах.

4. Основное содержание деятельности консультационного центра

4.1. Организация педагогической помощи педагогам, родителям (законным представителям) в консультативном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов: педагогов дополнительного образования, методистов, администратора.

4.2. Консультирование педагогов, родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Часы работы консультационного центра определяются графиком работы специалистов, утвержденным руководителем организации.

4.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультативных центрах, определяется штатным расписанием.

4.4. Отчёт о проведённой работе по итогам учебного года заслушивается на Педагогическом совете и представляется ежегодно.

5. Документация консультационных центров

5.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультационного центра:

- нормативный правовой акт МБОУ ДО «Поныровский Дом пионеров и школьников» о создании консультационного центра;
- утверждённое положение о консультационном центре, созданным на базе МБОУ ДО «Поныровский Дом пионеров и школьников»;
- план работы консультационного центра, индивидуальные планы работы с детьми и законными представителями (в течение учебного года по запросу родителей /законных представителей в документ могут вноситься изменения);
- график работы консультативного центра;
- заявление родителей (законных представителей) на оказание консультативной помощи;

- журнал учета проведенных мероприятий;
- анализ работы консультационного центра за год.

6. Материально-техническое и финансовое обеспечение

6.1. Для работы Центра выделяется помещение, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям (методический кабинет).

6.2. МБОУ ДО «Поныровский Дом пионеров и школьников» обеспечивает оснащение Центра необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с установленными требованиями.

6.3. Ответственность за оборудование Центра, его санитарное состояние и ремонт возлагается на администрацию МБОУ ДО «Поныровский Дом пионеров и школьников».

График работы консультационного центра последняя пятница каждого месяца с 16 до 17 часов.

ФИО специалиста	Должность	Время	Место проведения консультаций
Чаплыгина Н.А	Администратор	Январь	Методический кабинет
Зубкова Н.В.	Методист	Февраль	Методический кабинет
Попова О.С.	Педагог доп. образования	Март	Методический кабинет
Шитикова Н.В.	Директор	Апрель	Методический кабинет
Казначеева О.И.	Методист	Май	Методический кабинет
Чаплыгина Н.А.	Администратор	Июнь	Методический кабинет
Попова О.С.	Педагог доп. образования	июль	Методический кабинет
Казначеева О.И.	Методист	август	Методический кабинет